



# UNIONE DEI COMUNI DEL TAPPINO

(Provincia di Campobasso)

Via G. D'Amico snc – C.A.P. 86015 – Jelsi (CB) sito web: [www.unionedeltappino.it](http://www.unionedeltappino.it)

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Jelsi, lì 04/06/2019

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>OGGETTO</b>    | <b>BANDO - DISCIPLINARE DI GARA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                   |
| <b>LAVORI</b>     | <b>Procedura Aperta per l'appalto dei lavori: "POR Molise 2014/2020 - Misura 7 - Sottomisura 7.4 - Interventi per migliorare l'accesso e la gestione dei servizi di base - Lavori di riparazione e miglioramento strutturale post sisma del Palazzo Baronale" nel comune di San Martino in Pensilis, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 comma 3.</b> |                   |                   |
| <b>CODICE CUP</b> | <b>D35I19000280006</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CODICE CIG</b> | <b>79302823BB</b> |

A seguito della determinazione a contrarre del Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Tappino n. 30 del 04/06/2019 esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento dei lavori aventi ad oggetto: **"POR Molise 2014/2020 - Misura 7 - Sottomisura 7.4 - Interventi per migliorare l'accesso e la gestione dei servizi di base - Lavori di riparazione e miglioramento strutturale post sisma del Palazzo Baronale" nel comune di San Martino in Pensilis, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

Il presente disciplinare, definisce le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta, di compilazione e presentazione dell'offerta, elenca i documenti da presentare a corredo della stessa offerta, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, e altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico.

### 1) STAZIONE APPALTANTE - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- **Stazione Appaltante:** CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL TAPPINO - Via Generale D'Amico, snc – 86015 JELSI (CB) – tel. 0874-710140  
PEC: [unione@pec.unionedeltappino.it](mailto:unione@pec.unionedeltappino.it) - website: [www.unionedeltappino.it](http://www.unionedeltappino.it)
- **Amministrazione Aggiudicatrice:** COMUNE DI SAN MARTINO IN PENSILIS - Largo Baronale n° 15 – 86046 San Martino in Pensilis - tel. 0875/604243 - fax. 0875/605507  
PEC: [comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it](mailto:comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it)
- Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il geom. Luigi Garofalo responsabile del Servizio Tecnico del Comune di San Martino in Pensilis  
Telefono 0875/604243, mail: [ufficiotecnico.smp@tiscali.it](mailto:ufficiotecnico.smp@tiscali.it)  
PEC: [comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it](mailto:comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it)

- Il Responsabile di gara è l'Ing. Salvatore Manocchio Responsabile della CUC - Telefono 0874/710140 - PEC: [unione@pec.unionedeltappino.it](mailto:unione@pec.unionedeltappino.it).

## 2) OGGETTO DELL'APPALTO

I lavori riguardano l'esecuzione degli interventi di cui al progetto esecutivo approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di S. Martino in Pensilis n. 27 del 02/04/2019 che qui si intende integralmente richiamato.

Gli elaborati tecnici e descrittivi del progetto sono reperibili e/o liberamente consultabili presso il **Comune di San Martino in Pensilis (Prov. Di Campobasso) - Largo Baronale n° 15 - CAP 86046 - tel. 0875/604243 - fax: 0875/605507 - mail: [ufficiotecnico.smp@tiscali.it](mailto:ufficiotecnico.smp@tiscali.it)**, nonché sul **sito della Unione dei Comuni del Tappino all'indirizzo [www.unionedeltappino.it](http://www.unionedeltappino.it)**, i quali dovranno essere attentamente e previamente visionati al fine di poter produrre l'offerta tecnica ed economica relative all'appalto in questione.

L'importo complessivo dei lavori in appalto ammonta ad **€ 347.826,09** secondo il seguente prospetto:

|                                                  |                     |
|--------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Lavori a base d'asta</b>                      | <b>€ 339.713,53</b> |
| <b>Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</b> | <b>€ 8.112,56</b>   |
| <b>TOTALE</b>                                    | <b>€ 347.826,09</b> |

I costi di manodopera indicati ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs n. 50/2016, sono pari ad € 93.642,03.

### Categorie di cui si compongono i lavori

| Descrizione                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Importo             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Categoria</b> Cat. OG2<br>Classifica II | Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>€ 347.826,09</b> |
| <b>Declaratoria</b>                        | Riguarda lo svolgimento di un insieme coordinato di lavorazioni specialistiche necessarie a recuperare, conservare, consolidare, trasformare, ripristinare, ristrutturare, sottoporre a manutenzione gli immobili di interesse storico soggetti a tutela a norma delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali. Riguarda altresì la realizzazione negli immobili di impianti elettromeccanici, elettrici, telefonici ed elettronici e finiture di qualsiasi tipo nonché di eventuali opere connesse, complementari e accessorie. |                     |
| <b>Caratteristiche</b>                     | Qualificazione obbligatoria.<br>Subappalto nei limiti del 30%<br>No avvalimento (Rif. art. 146 D. Lgs 50/2016 e smi)<br>Rif. Decreto MIBACT 154 del 22/08/2017 in vigore dal 11/11/2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare, a **PENA ESCLUSIONE DALLA GARA** i propri **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 - art. 95 comma 10.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto non è diviso in lotti.

## 3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il luogo di esecuzione dell'intervento è presso il Palazzo Baronale del **COMUNE DI SAN MARTINO IN PENSILIS**.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n.

159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, è di giorni **180 naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione definitiva con le riserve di legge previste dalla normativa vigente in materia.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione Appaltante. Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, verranno applicate le penali meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **4) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento dell'esecuzione dei lavori avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 2017/2010 e ss. mm. ii. ove ancora applicabile, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **5) FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Si precisa che i lavori in oggetto sono finanziati:

- Contributo Regione Molise a valere sui fondi POR MOLISE 2014-2020 per € 320.000,00;
- Cofinanziamento Comunale, giusta devoluzione del residuo mutuo con la Cassa DD.PP. n° 6001733 per la rimanente somma di € 80.000,00.

Il pagamento dei lavori sarà effettuato con le modalità previste in conformità alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari in materia di contabilità.

I pagamenti del corrispettivo contrattuale a favore dell'appaltatore avverranno "*a misura*", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee), del Codice: pertanto, il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Pertanto, il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato in stati di avanzamento lavori, previa verifica dei lavori resi.

I certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto saranno emessi, ai sensi dell'art. 113 bis del D.Lgs. n. 50/2016 nel termine di trenta giorni decorrenti dall'approvazione di ogni stato di avanzamento dei lavori. All'esito positivo delle verifiche il RUP rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte del soggetto appaltatore.

Le fatture, intestate al Comune di San Martino in Pensilis Largo Baronale n° 15, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, salvo accredito delle somme da parte della Regione Molise

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

**L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto dei lavori in oggetto.

## 6) CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

Le lavorazioni in appalto sono subappaltabili o affidabili a cottimo nella misura massima del 30% dell'importo complessivo di contratto ad operatori economici idoneamente qualificati ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per poter subappaltare parte delle lavorazioni in appalto, il concorrente è tenuto ad indicare nella documentazione da presentare in sede di gara le opere (o parti di opere) per le quali intende avvalersi del subappalto/cottimo in caso di aggiudicazione del contratto.

In virtù dell'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori:

- a) Quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) In caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) Su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Il concorrente indica, pertanto, all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in **mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 7) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale, ed è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → servizi → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013. Effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, l'impresa ottiene dal sistema un "PASSOE" da allegare unitamente alla documentazione amministrativa richiesta.

## 8) AVVALIMENTO

Ai sensi del comma 3) dell'art. 146 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che testualmente recita: "*Per i contratti di cui al presente capo, considerata la specificità del settore ai sensi dell'articolo 36 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento, di cui all'articolo 89 del presente codice.*", **non è ammesso l'istituto dell'avvalimento**.

## 9) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, TERMINI E MODALITÀ

Ai fini della presentazione delle offerte, il concorrente è tenuto ad effettuare un **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO** presso lo stabile dove devono eseguirsi i lavori nel Comune di San Martino in Pensilis, e a consultare sul posto i documenti di gara e i relativi allegati previo appuntamento con il responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di S. Martino in Pensilis ai recapiti e all'indirizzo di cui la punto 1).

Per prendere appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare il Responsabile del Procedimento, geom. Luigi Garofalo, al telefono n. 0875/604243, mail [ufficiotecnico.smp@tiscali.it](mailto:ufficiotecnico.smp@tiscali.it), **nei giorni dal LUNEDÌ al VENERDÌ dalle ore 9:00 alle ore 12:30**; Dell'avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati progettuali verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;
- 2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

È possibile eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. Il concorrente dovrà dichiarare di avere preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati progettuali, in originale, dovrà essere allegata alla documentazione contenuta nella Busta "A - Documentazione", di cui al successivo punto.

**Il suddetto sopralluogo può essere effettuato entro le ore 12:00 del giorno 20/06/2019**

#### **PLICO CONTENETE L'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano.

In caso di consegna a mano essa potrà essere effettuata tutti i giorni feriali, escluso il Sabato, dalle ore 9:30 alle ore 12:00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito al seguente indirizzo: Unione dei comuni del Tappino - Via G. D'Amico snc – C.A.P. 86015 – Jelsi (CB).

#### **IL PLICO DEVE PERVENIRE ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 24 GIUGNO 2019**

Esclusivamente all'indirizzo:

**Unione dei comuni del Tappino - Via G. D'Amico snc – C.A.P. 86015 – Jelsi (CB).**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, indirizzo completo, recapiti telefonici della sede legale, codice fiscale e partita IVA, indirizzo PEC per le comunicazioni*) e riportare la dicitura:

#### **PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 2016, N. 50 PER L'APPALTO DEI LAVORI**

**POR Molise 2014/2020 - Misura 7 - Sottomisura 7.4 - Interventi per migliorare l'accesso e la gestione dei servizi di base - Lavori di riparazione e miglioramento strutturale post sisma del Palazzo Baronale" nel comune di San Martino in Pensilis**

**CUP: D35I19000280006 - CIG 79302823BB**

**SCADENZA OFFERTE: ORE 12:00 DEL GIORNO 24/06/2019**

**GARA ORE 10:00 DEL GIORNO 25/06/2019**

**NON APRIRE**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico deve contenere all'interno tre buste recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la rispettiva dicitura "Busta "A" - Documentazione", "Busta "B" - Offerta Tecnica", "Busta "C" - Offerta economica".

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta tecnica (da inserire all'interno della busta B) e l'offerta economica – temporale (da inserire all'interno della Busta C), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori in documenti che non siano contenuti nella "Busta C - Offerta economica e temporale", costituirà causa di esclusione dalla gara.

Nella **Busta "A – Documentazione amministrativa"** deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016), la seguente documentazione:

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** in cui si dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati;

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Alla domanda di partecipazione occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, e (*in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*) la procura notarile, in originale o in copia autenticata oppure (*in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti*) l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza;

**2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER IL POSSESSO DI ULTERIORI REQUISITI** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), con la quale la Ditta **specifica**:

- (*in caso di consorzi, raggruppamenti e GEIE*) dichiarazioni ulteriori in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara quali:
  - (*qualora partecipi come consorzio stabile, di imprese artigiane, di cooperative*) per quali ditte consorziate intende concorrere;
  - (nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti): che, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto a quale ditta sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (in qualità di capogruppo) e le parti del lavoro e la quota percentuale del lavoro stesso che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire sono;
  - (*nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo consorzio o GEIE già costituiti*): quali soggetti costituiscono il raggruppamento/consorzio/GEIE ed eseguiranno il lavoro, con le rispettive percentuali e quote ed a tal fine allegano l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza;
- Dichiarazioni ulteriori circa il possesso dei "requisiti di idoneità professionale" indicati nell'art. 83, del D.Lgs. n. 50/2016, ove si indichi:
  - (*se si tratta di un'associazione o consorzio*) di non partecipare alla procedura in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale;
  - la competente sede INPS ovvero INAIL ovvero Cassa Mutua Edile, ai fini dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
  - quale contratto collettivo nazionale di lavoro si applica verso i propri dipendenti;
  - la dimensione aziendale della Ditta offerente;
- Dichiarazioni ulteriori circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 90, comma 9, lett. a) e b), del D.lgs. n. 18/2008, in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro, costituito da:

- (per le Ditte che hanno una struttura di impresa e che, quindi, hanno lavoratori dipendenti) il possesso del Documento di valutazione dei Rischi (DVR);
- (per le Ditte che non hanno lavoratori dipendenti) il possesso di documentazione attestante la conformità al D.Lgs. n. 81/2008 di macchine, attrezzature e opere provvisorie utilizzate per la propria attività di natura autonoma; di idonei dispositivi di protezione individuali (DPI);
- di attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria;
- la dichiarazione relativa all'iscrizione nella "White List" antimafia ai sensi dell'art. 1, commi da 52 a 59, della Legge n. 190/2012;
- l'indirizzo di posta elettronica, al fine dell'invio delle comunicazioni;
- di recarsi/essersi recato sul posto dove debbano essere eseguiti i lavori;
- il possesso del requisito in virtù del quale avviene la riduzione della cauzione ai sensi dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 e allega copia conforme delle eventuali certificazioni o registrazioni possedute;
- il pieno riconoscimento ed accettazione di tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalla documentazione di gara.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Alla dichiarazione sostitutiva occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, oppure (in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa) la procura notarile, in originale o in copia autenticata oppure (in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti), l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

### **3. MODELLO DGUE**

### **4. MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA;**

**5. ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE SOA (cat. OG 2 classifica II)**, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016 in corso di validità rilasciato da un Organismo Certificazione accreditato;

**6. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

**7. CAUZIONE PROVVISORIA** (fideiussoria), pari al 2% dell'importo dei lavori (compresi oneri di sicurezza), nonché l'impegno di un fideiussore quale **GARANZIA FIDEIUSSORIA** per l'esecuzione del contratto;

**8. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO OBBLIGATORIO a favore dell'ANAC;**

**9. Documento "PASSOE",** rilasciato al concorrente dal "Sistema AVCpass".

**10. DICHIARAZIONE DI CONSENSO** o diniego ad eventuale accesso agli atti;

**11. DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI;**

**12. ATTESTATO DI PRESA VISIONE** in originale rilasciato dal Comune di San Martino in Pensilis.

La "BUSTA A – Documentazione Amministrativa" deve contenere inoltre un supporto magnetico (Penna USB, CD-ROM - DVD - etc) contenente tutta la documentazione inserita nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", in formato non editabile (.PDF) e **corredato di apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante firmata digitalmente, di conformità del contenuto del CD con la documentazione in formato cartaceo.**

Nella **Busta “B – Offerta tecnica”**, debitamente chiusa, sigillata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione gli elaborati necessari a descrivere esaustivamente la proposta di realizzazione del lavoro rispetto ai criteri e ai sub-criteri qui descritti.

I criteri e i sub-criteri costituiranno la base per il calcolo del punteggio attribuito all'offerta tecnica a cui è stato attribuito un massimo di 85 punti secondo le ponderazioni riportate nella tabella seguente:

|          | REQUISITI                                                                                                                                                   | PUNTEGGIO MAX |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>A</b> | <b>OFFERTA TECNICA</b>                                                                                                                                      | <b>85</b>     |
| A1       | Miglioramento qualitativo dei materiali utilizzati                                                                                                          | 40            |
| A2       | Miglioramento della sicurezza delle lavorazioni                                                                                                             | 30            |
| A3       | Livello superiore della prestazione progettuale con riferimento alla specificità del bene con ricorso a soluzioni innovative e di minimo impatto ambientale | 15            |

I criteri sopra riportati costituiranno la base per il calcolo del punteggio attribuito all'offerta tecnica a cui è stato attribuito il per un massimo di 85 punti secondo le ponderazioni riportate nella tabella seguente:

| OFFERTA TECNICA            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|----------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Punteggio massimo 85 punti |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
| N.                         | CRITERIO                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Punteggio |
| A1                         | Miglioramento qualitativo dei materiali utilizzati | <p>Costituiranno elementi di valutazione le proposte tecniche migliorative ed integrative rispetto al Progetto Esecutivo posto a base di gara, che prevedano lavorazioni integrative e/o soluzioni innovative e funzionali, compatibili con la valorizzazione del bene oggetto dell'intervento.</p> <p>In particolare verranno valutate positivamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le proposte tecniche integrative a favore del restauro conservativo del monumento, nel rispetto dei valori storici, architettonici ed artistici del complesso;</li> <li>- Le proposte che migliorino le prestazioni energetiche e la sicurezza dell'illuminazione dei singoli locali soprattutto in relazione all'impatto estetico e alla compatibilità con il contesto architettonico;</li> <li>- Proposte atte a mitigare l'impatto del cantiere sui prospetti esterni e rispetto alle parti comuni tramite progettazione e realizzazione di misure idonee per ridurre l'impatto visivo del cantiere.</li> </ul> <p>Si richiede relazione descrittiva delle proposte presentate corredate da eventuali schemi grafici e/o particolari costruttivi, valutati in base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualità tecnica,</li> <li>- Qualità estetica,</li> <li>- Consistenza del valore intrinseco.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 40        |
| A2                         | Miglioramento della sicurezza delle lavorazioni    | <p>In tale sezione il concorrente dovrà proporre migliorie relativamente alle modalità di organizzazione ed apprestamento del cantiere lungo tutto lo sviluppo delle varie fasi operative, e le cautele che intenderà adottare, al fine di conseguire più elevati standard in materia di sicurezza sul lavoro, impatto ambientale, responsabilità sociale e soprattutto per limitare l'impatto e le interferenze con l'attività lavorativa che si svolge nell'edificio durante il cantiere.</p> <p>I candidati, anche in relazione alla fattibilità delle proposte migliorative, dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuare modalità operative in grado di favorire il tassativo rispetto delle date di consegna previste per le varie fasi dei lavori e per la fine degli stessi (così come specificato nel PSC e nell'allegato cronoprogramma, nella Planimetria di Cantiere e nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegati al Progetto Esecutivo posto a base di gara);</li> <li>- Individuare le procedure, le tecnologie e le attrezzature atte a mitigare le interferenze e gli effetti delle lavorazioni sui percorsi e sui servizi. Individuare altresì le modalità e i sistemi atti a garantire la sicurezza e la continuità delle attività amministrative per tutta la durata del cantiere. Si richiede la produzione di elaborati grafici di dettaglio atti a dimostrare con quali soluzione si intende raggiungere tali obiettivi;</li> <li>- Individuare la struttura tecnica che dovrà assicurare, durante tutta la durata di esecuzione dei lavori, un costante ed efficace controllo di tutte le fasi di realizzazione dell'intervento, per garantire il raggiungimento degli obiettivi temporali previsti, di qualità e di sicurezza nell'esecuzione dell'opera;</li> </ul> | 30        |



|    |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|    |                                                                                                                                                                    | <p>I concorrenti dovranno presentare le proprie soluzioni organizzative mediante elaborato grafico specifico e mediante una relazione descrittiva, nei quali dovranno essere esplicitate e motivate, in termini di efficienza ed efficacia, le soluzioni prospettate nell'ottica di prevenzione di rischi e risoluzione delle problematiche connesse con la riduzione delle interferenze derivanti dalla presenza di attività espositive e culturali nell'immobile durante il cantiere.</p> <p>La relazione dovrà contenere, oltre alle modalità di accantieramento, un cronoprogramma dettagliato contenente risorse umane e mezzi d'opera che si intendono impegnare, con illustrazione degli interventi di razionalizzazione ed implementazione organizzativa del cantiere e di produzione delle lavorazioni in relazione al crono programma dell'attività museale già programmata.</p> <p>Tutte le proposte dovranno essere ampiamente illustrate e corredate da documentazione tecnica ed analitica, che attesti in forma non solo qualitativa ma anche quantitativa il risultato atteso, applicando e realizzando le migliori offerte. Le proposte presentate verranno valutate premiando maggiormente quelle finalizzate al massimo raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati.</p> |    |
| A3 | <p>Livello superiore della prestazione progettuale con riferimento alla specificità del bene con ricorso a soluzioni innovative e di minimo impatto ambientale</p> | <p>In tale sezione il concorrente dovrà proporre migliorie relativamente alle modalità di realizzazione dell'opera in relazione alla eventualità di alcune varianti (esclusivamente interne) o accorgimenti, relativamente all'impianistica, che potrebbero, senza alcun aumento di costi o di variazioni strutturali, comportare un aumento della funzionalità dell'opera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15 |

L'offerta tecnica, qualora l'impresa concorrente lo ritenga necessario, deve essere accompagnata da apposita dichiarazione ove specifichi quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta nonché a giustificazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali o ulteriori elementi riservati e per i quali si richiede l'oscuramento ovvero la limitazione in caso di istanze di accesso agli atti.

A tal fine, l'impresa deve motivare in maniera dettagliata tale oscuramento o limitazione e che non è sufficiente asserire ad una violazione dei segreti industriali e commerciali, ma tali segreti devono essere sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente tabella:

| Giudizio      | Coefficienti |
|---------------|--------------|
| Ottimo        | 1            |
| Distinto      | 0,8          |
| Buono         | 0,6          |
| Discreto      | 0,4          |
| Sufficiente   | 0,2          |
| Insufficiente | 0,0          |

La valutazione delle offerte tecniche avverrà applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri

W i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra 0 e 1;

$\sum$  n = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun criterio.

Pertanto, per ciascun criterio si calcola un coefficiente V (compreso tra 0 e 1), il quale viene moltiplicato per il peso W attribuito al criterio, ed infine si sommano tutti i criteri.

Il materiale prodotto per ciascuno dei suddetti criteri dovrà essere redatto su cartelle di formato A4 ovvero A3 come meglio specifico di seguito, compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini superiore, inferiore, destro e sinistro ognuno di 2 cm, stampate su una sola facciata.

Il numero massimo di cartelle per ciascun criterio è il seguente:

**[A mero titolo esemplificativo]**

- Criterio A1: massimo 8 cartelle A4 e massimo 4 cartelle A3, ognuna stampata su una sola facciata;
- Criterio A2: massimo 8 cartelle A4 e massimo 3 cartelle A3 ognuna stampata su una sola facciata;
- Criterio A3: massimo 8 cartelle A4 e massimo 8 cartelle A3 ognuna stampata su un solo lato.

Si rammenta a prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione dell'intervento oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di cartelle prescritte.

L'offerta tecnica non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento economico.

Tale documentazione dovrà essere debitamente sottoscritta in modo leggibile in ogni pagina da parte dei medesimi soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione (busta "A – Documentazione").

La "BUSTA B – Offerta Tecnica" deve contenere inoltre un supporto magnetico (Penna USB, CD-ROM - DVD - etc) contenente tutta la documentazione inserita nella "Busta B – Offerta Tecnica", in formato non editabile (.PDF) e **corredato di apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante firmata digitalmente, di conformità del contenuto del CD con la documentazione in formato cartaceo.**

Nella **busta "C – Offerta Economica"**, debitamente chiusa e sigillata, deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione, in competente marca da bollo ed in lingua italiana, contenente:

- l'indicazione del prezzo offerto, al netto di IVA e degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo complessivo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nonché quelli della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

**IL PUNTEGGIO MASSIMO CHE VERRÀ ATTRIBUITO ALL'OFFERTA ECONOMICA È PARI A 15 PUNTI.**

All'offerta con prezzo più basso verrà attribuito un punteggio massimo di 15 punti; alle altre offerte verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito all'offerta considerata} = \frac{15 \times \text{Ribasso offerto dal concorrente}}{\text{Miglior ribasso offerto}}$$

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed occorre allegarci copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e (*in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*), la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la documentazione deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La "BUSTA C – Offerta Economica" deve contenere inoltre un supporto magnetico (Penna USB, CD-ROM - DVD - etc) contenente tutta la documentazione inserita nella "BUSTA C – Offerta Economica", in formato non editabile (.PDF) e **corredato di apposita dichiarazione, a firma del legale rappresentante firmata digitalmente, di conformità del contenuto del CD con la documentazione in formato cartaceo.**

## 10) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APERTURA DELLE BUSTE CON LE OFFERTE

### **Termini e modalità di presentazione delle offerte**

**La Ditta interessata all'esecuzione dell'appalto in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà far pervenire la propria offerta presso la sede della Unione dei Comuni del Tappino con sede in Via Generale D'Amico, Snc – 86015 Jelsi (CB) entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 24/06/2019 pena l'esclusione.**

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

Si precisa che non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura. Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

### **Apertura delle buste contenenti le offerte**

**L'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa" si svolgerà in seduta pubblica alle ore 10:00 del giorno 25/06/2019 salva diversa indicazione che sarà eventualmente comunicata alle imprese partecipanti,** presso la CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL TAPPINO, VIA GENERALE D'AMICO, SNC – 86015 JELSI (CB), ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

La correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta "A - Documentazione amministrativa" sono accertate dalla Commissione di gara, costituita successivamente alla scadenza del termine per la presentazione del plico e composta da tre esperti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di determinare i soggetti ammessi e quelli eventualmente esclusi dalla gara in oggetto.

Si precisa che la commissione di gara, data l'urgenza di addivenire nel più breve tempo possibile alla conclusione delle procedure di gara, potrà procedere a più sedute di gara (pubbliche e/o riservate) nello stesso giorno indicato per la prima seduta, senza ulteriore avviso ai partecipanti, con ciò per gli stessi avvisati con il presente atto che costituisce notifica.

Quindi, la Commissione di gara procede, in seduta pubblica, all'apertura della Busta "B - Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice valuta, in una o più sedute riservate, le offerte tecniche e assegna i relativi punteggi secondo le modalità fissate nel presente disciplinare. Quindi, in successiva seduta pubblica, la Commissione rende noto il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e apre la Busta "C - Offerta economica", verificando le dichiarazioni ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti, e dando successiva lettura dei ribassi espressi in lettere. La stessa procede ad attribuire un punteggio alle offerte economiche e dell'offerta tempo e calcolerà la somma dei punteggi di ciascun concorrente ai fini della predisposizione della graduatoria provvisoria. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

L'assegnazione del punteggio finale complessivo risulta pertanto dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione di gara all'offerta tecnica e all'offerta economica. Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la Commissione procederà all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del D.Lgs. citato appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

### **Offerte anomale**

La Stazione Appaltante sottoporrà a verifica di congruità la prima migliore offerta secondo quanto indicato nell'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e proseguirà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte. Difatti, la stazione appaltante chiederà per iscritto entro n. 5 giorni di presentare in forma scritta apposite giustificazioni circa la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell'offerta. Individuata la miglior offerta non ritenuta anomala, in quanto adeguatamente giustificata, verrà disposta l'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, fatta salva la verifica della congruità della stessa.

### **11) COMPOSIZIONE, NOMINA E COMPITI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione sarà composta n. 3 esperti i quali, dovranno possedere professionalità e competenze settoriali.

I commissari di gara verranno selezionati, scaduto il termine per la presentazione delle offerte.

Gli stessi dovranno, al momento dell'accettazione dell'incarico, pena l'impossibilità di procedere alla loro nomina, pronunciarsi in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione.

Ad eccezione di quelli di amministrazione diretta che spettano al RUP, sono attribuiti alla commissione i compiti stabiliti dalle vigenti norme in materia. La durata prevista dei lavori della commissione non è ad oggi quantificabile in quanto è in stretta relazione con il numero dei partecipanti alla procedura di gara.

### **12) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. 5 giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **13) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO**

Per partecipare alla gara, le ditte concorrenti dovranno provvedere al pagamento della somma a titolo di contributo a favore dell'ANAC, secondo le modalità indicate ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it> dovrà essere allegato alla documentazione di gara secondo quanto stabilito nel Disciplinare.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

Il mancato pagamento del versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge n. 266/2005.

### **14) CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura da costituire con le modalità e nel

rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 in contanti, bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione precedentemente citata, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fideiussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà essere costituita una polizza assicurativa con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

La polizza dovrà indicare espressamente che la stessa è vincolata a favore della Stazione appaltante per l'esecuzione del servizio di ristorazione scolastica per il periodo di vigenza del contratto e che la società assicuratrice si obbliga a notificare tempestivamente alla Stazione appaltante, a mezzo lettera raccomandata ovvero PEC, l'eventuale mancato pagamento del premio.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

## **15) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **16) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata ai sensi di quanto disposto e con le modalità previste dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. La documentazione comprovante il possesso

dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla procedura potrà essere acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'ANAC nonché tramite il sistema di AVCpass (dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016).

### **17) STIPULA DEL CONTRATTO**

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto è atto pubblico.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di antimafia e possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto non potrà essere stipulato prima di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

### **18) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

### **19) SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO**

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

### **20) DOCUMENTAZIONE**

Il presente bando-disciplinare di gara, assieme a tutta la modulistica, viene pubblicata sul sito della CUC dell'Unione dei Comuni del Tappino [www.unionedeltappino.it](http://www.unionedeltappino.it) e sul sito del Comune di San Martino in Pensilis <http://www.comune.sanmartinoinpensilis.cb.it/hh/index.php>.

La documentazione tecnica ai fini della presentazione dell'offerta è reperibile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di San Martino in Pensilis, cui ci si potrà rivolgere negli orari e nei giorni di cui al punto 9.

### **21) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELLA GARA**

**RUP:** geom. Luigi Garofalo responsabile del Servizio Tecnico del Comune di San Martino in Pensilis  
Telefono 0875/604243, mail [ufficiotecnico.smp@tiscali.it](mailto:ufficiotecnico.smp@tiscali.it)  
PEC: [comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it](mailto:comune.sanmartinoinpensiliscb@legalmail.it)

**Il Responsabile della Gara:** Ing. Salvatore Manocchio, Responsabile della CUC, tel. 0874.710140

PEC: [unione@pec.unionedeltappino.it](mailto:unione@pec.unionedeltappino.it)

### **22) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione mentre per la gestione del contratto i dati saranno trattati dal Comune di San Martino in Pensilis, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

### **23) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Larino (CB).
- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta.

Il responsabile della Centrale Unica  
di Committenza

**Ing. Salvatore Manocchio**

